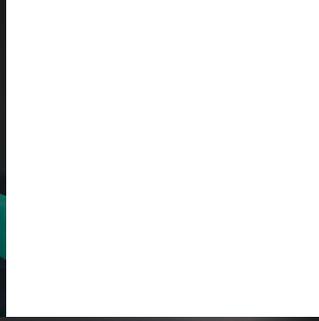


**Rapport
d'activité
2022**





Mot de la présidente

Rozenn Molinier

Des perspectives enthousiasmantes

Une fois n'est pas coutume, le mot de la Présidence du Conseil d'Administration, usuel pour le bilan de l'année écoulée et ses perspectives d'avenir, fait place au mot de la Présidence nouvellement élue en 2023.

A ce titre, je souhaite sincèrement remercier l'ensemble des membres du précédent Conseil d'Administration, sous la présidence de Grégoire Ramuz, qui a su œuvrer dans l'intérêt d'OpenIT au cours de ces dernières années. Je leur formule tous mes vœux de succès dans la suite de leur vie professionnelle.

Après plus de 2 ans sur fond de crise sanitaire, les premiers mois de 2022 s'annonçaient sur les mêmes auspices. Mais la levée des dernières mesures sanitaires au cours du premier trimestre a permis de voir le bout du tunnel.

Cette année 2022 a permis à OpenIT d'améliorer ses activités d'exploitation mais la reprise fébrile des entreprises de transport, accompagnée souvent d'obligations d'économies budgétaires, ainsi que la situation géopolitique instable ne permettent pas encore à OpenIT une vision à long terme sur les futurs projets IT des membres de la coopérative MOVI+.

Si nous avons pu obtenir ces résultats très encourageants et atteindre, voire dépasser, les objectifs fixés en cette année de reprise, c'est tout d'abord grâce à l'investissement de chacun des collaborateurs d'OpenIT mais également grâce à une volonté de mutualisation de projets des membres de la coopérative qui, je l'espère, pourra très vite se concrétiser.

Dans un contexte inflationniste, OpenIT a réussi à maintenir des tarifs très compétitifs qui permettent à ses clients de profiter de ce savoir-faire IT à moindre coût horaire. Cet aspect se traduit directement dans le résultat de notre indicateur de satisfaction client 2022.

Le Conseil d'Administration nouvellement constitué va travailler, ensemble avec la Direction, pour ancrer la confiance de nos clients dans une perspective d'avenir, de développement et d'amélioration de nos performances aussi bien qualitatives que financières. Par ailleurs, ce dernier devrait également être renforcé par l'arrivée de trois nouveaux administrateurs pour permettre ainsi une pluralité dans la représentation des compétences.

En conclusion, c'est plein d'enthousiasme et d'optimisme que cette nouvelle composition du Conseil d'Administration s'apprête à relever les nouveaux défis de mutualisation de projets et développements IT pour 2023 avec le soutien et la confiance de la coopérative MOVI+.

Rozenn Molinier

Présidente du Conseil d'Administration



Mot de la direction

David Meyer et Yves Thiélan

Une année riche en succès

Ça devient une tradition, le rapport d'activité s'ouvre sur une comparaison entre l'année d'OpenIT et un moyen de transport. Si l'année 2021 a été comparée à du transport à la demande, l'année 2022 a plutôt ressemblé à une exploitation classique de transport public : prévisible, conforme à la planification et de qualité. Ainsi l'activité s'est principalement concentrée autour d'activités existantes (Centre de compétence DATA, Centre de compétence TRaaS, ...) ou planifiées de longue date (développement d'une solution de distribution avec des valideurs pour adresser la gratuité partielle de certaines communes du Chablais par exemple).

En 2022, OpenIT a ainsi terminé l'exploitation de cette course tout en préparant la suivante. Cette transition s'est notamment faite dans le cadre de réflexions avec les membres afin d'aligner leurs besoins avec nos services. Ce travail a montré la pertinence de renforcer la double compétence « IT + Transport Public » tout en soulignant la nécessité de faire évoluer le modèle d'affaires. Il s'agit ainsi de savoir répondre aux besoins de clients très différents dans leurs fonctionnements et dans leurs attentes tout en gardant ce qui fait l'ADN d'OpenIT : agilité, réactivité et savoir-faire technique et métier.

L'année 2022 a également permis de célébrer bon nombre de succès, aussi bien dans la technique que dans l'organisation. On citera notamment : l'intégration de TRAVYS dans l'app mobile de TRaaS, la bonne stabilité de l'exploitation de RIV avec un volume croissant de données, la participation au CC Synthèse, le renforcement de l'équipe Opérations, une nouvelle version majeure de Synthèse, le lancement de la solution « cartes et valideurs » pour TPC, plusieurs nouvelles fonctionnalités sur l'application mobile TRaaS, la participation au programme Trust4SMEs ... Un énorme BRAVO à celles et ceux qui ont pris une part active dans ces projets !

Ces bons résultats se sont traduits en fin d'année par une jolie amélioration de l'indicateur de satisfaction client qui progresse positivement sur l'ensemble des 6 questions posées. Malgré une moyenne qui gagne plus d'un demi-point sur l'année, il reste néanmoins des écarts importants à adresser et des axes de travail seront mis en œuvre en ce sens en 2023.

Après 5 années d'activité, le service « 2023 » devrait ressembler un petit peu au service « 2022 ». OpenIT continuera ainsi de renforcer sa présence auprès de ses membres afin d'initier de nouveaux projets tout en poursuivant le travail d'alignement sur les attentes. L'année 2023 sera également une année d'évolutions pour l'organisation avec par exemple la création d'un comité de partenariat qui permettra aux membres d'être parties prenantes des fonctionnements.

Pour conclure, nous sommes convaincus de la nécessité, dans un contexte où les compétences IT sont rares, de travailler à l'évolution des fonctionnements IT dans le transport public. Celui-ci est soumis à une concurrence accrue par la digitalisation : Uber, trottinettes en libre-service, Fairtiq, Flixbus, ... Ainsi, au cœur des fonctionnements des sociétés de transport, l'informatique va jouer un rôle de plus en plus important pour la branche : approche « big data » pour améliorer l'offre, dématérialisation de l'information et des processus, intégration de solution IOT pour mesurer les consommations ou optimiser les cycles de vie de batteries, Intelligence Artificielle pour appuyer la relation client, enjeux croissants de cybersécurité, etc.

Mais avant d'attaquer ensemble ces défis, il convient d'adresser à tous nos membres ainsi qu'à tous nos collègues un grand MERCI pour le travail réalisé ensemble cette année !

Chiffres clés

S'il ne fallait garder qu'un seul chiffre significatif pour l'année, il s'agirait vraisemblablement de la progression de la satisfaction client qui passe de 7.3 à 7.8. En effet, cette démarche, mise en œuvre depuis un peu plus d'une année, permet de mesurer et d'objectiver la qualité des projets en cours. Même si l'augmentation est satisfaisante, notamment au regard de la stabilité du tarif horaire, l'enjeu pour l'avenir va constituer à continuer de faire progresser la satisfaction tout en maintenant des tarifs extrêmement compétitifs sur le marché Suisse (~1'000CHF la journée pour des profils experts !).

S'agissant des chiffres de fonctionnement, l'année 2022 est très similaire à l'année 2021 avec toutefois un chiffre d'affaires sensiblement plus élevé. Si le coût horaire moyen est stable, on constate une légère augmentation des coûts de structure (+9.8%). Cette variation est due à une année 2021 « covid » propice aux économies (frais de déplacement, de représentation, ...) alors que 2022 a vu le remplacement d'une partie du matériel IT.

Finalement, l'année se distingue par la décision de réaliser un bénéfice reporté d'environ 200KCHF. Il s'agit ainsi d'accompagner la structure dans sa croissance tout en la dotant de la capacité à réagir à un éventuel coup dur. Afin de garder une trace des participations financières annuelles des ET, une annexe dédiée fait son apparition à la fin du présent rapport.



Indicateur satisfaction client (moyenne)

2021 : 7.3
2022 : 7.8

Le chiffre d'affaires

2019 : 4 002 023.-
2020 : 5 033 957.-
2021 : 3 628 931.-
2022 : 4 225 751.-

Les notes de crédit en faveur des membres

2019 : 500 000.-
2020 : 340 000.-
2021 : 412 342.-
2022 : 231 368.-

**Le coût horaire moyen (hors constitution de réserves)
par heure facturée**

2021 : 125.80
2022 : 126.19

Le ratio de collaborateurs internes

2019 : 80.8%
2020 : 87.1%
2021 : 100%
2022 : 100%

Le coût de la structure par heure facturée

2021 : 12.03
2022 : 13.21

Le bénéfice reporté

2018 : 805.-
2019 : 3 594.-
2020 : 284 148.-
2021 : 0
2022 : 198 977.-

Le nombre d'heures facturées

2021 : 28 813
2022 : 31 910

La contribution à la coopérative Movi+

2019 : 108 362
2020 : 116 852
2021 : 34 177
2022 : 45 506

La répartition du chiffre d'affaires

CC TRaaS : 45.7%

TPC : 26.6%

CC DATA : 13.8%

TPG : 3.5%

TL : 2.8%

CC Enquête : 2.5%

VMCV : 1.4%

Coopérative Movi+ : 1%

CGN : 0.7%

Travys : 0.7%

MOB : 0.6%

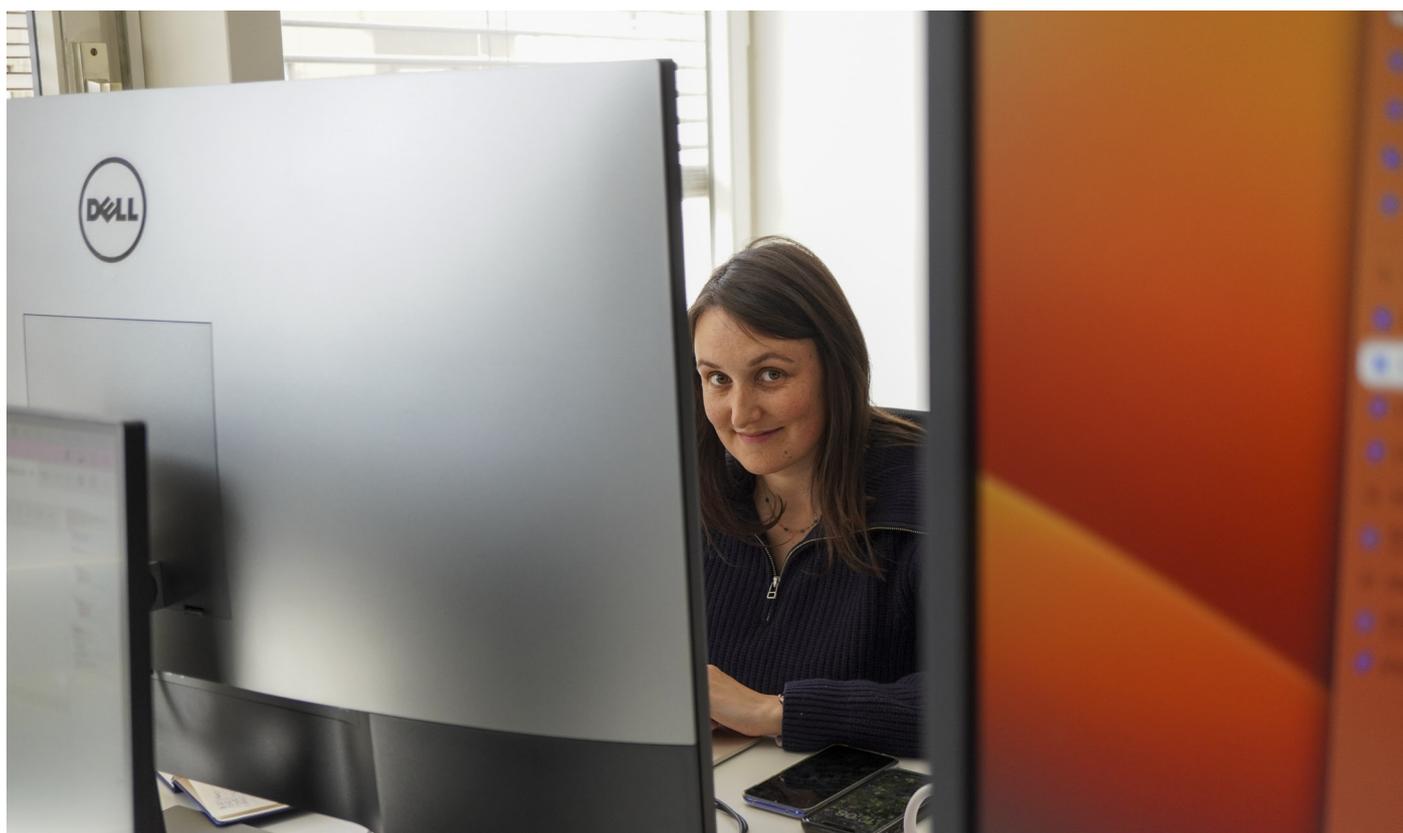
Mobilis : 0.2%

T2C : 0.2%

LNM : 0.1%

MBC : 0.1%

Mouettes Genevoises : 0.1%



Faits marquants

Janvier :

L'année commence avec la mise en application du nouveau règlement du personnel validé fin 2021. Celui-ci redéfinit certains fonctionnements et octroie quelques avantages additionnels, notamment aux nouveaux parents. Avec 5 naissances pour des membres de l'équipe en 2022, le choix semble pertinent !

Après environ une année de travail, une nouvelle version majeure de Synthèse entre en phase de validation : Bienvenue à la 3.12.

Février :

OpenIT met sur pieds une task force en quelques jours pour supporter TPC dans la saisie et la validation de ses horaires : Un joli travail de groupe qui aura permis d'apporter un soutien efficace rapidement.

Mars :

OpenIT est retenu pour prendre part au programme trust4SMEs. Plusieurs de nos collaborateurs seront ainsi formés sur 2022 aux bonnes pratiques en termes de cybersécurité.

Après plusieurs mois d'expérimentation, le Proof Of Concept « Ligne aérienne de contact » se termine et Vincent obtient son master EPFL. Il aura ainsi réussi à démontrer la faisabilité d'une mesure de l'usure de la ligne aérienne de contact avec des lasers.

Avril :

OpenIT adapte ses tarifs afin de rester capable de répondre aux enjeux de la gestion des liquidités.

Attendu de longue date, Marc rejoint l'équipe Opérations en tant que Data Manager. Il reprend un poste laissé vacant durant plusieurs mois et soutiendra notamment le CC Data et ses membres dans la gestion de leurs données.

Mai :

L'assemblée générale se tient au début du mois et clôt l'exercice 2021. Les comptes sont validés et les 3 membres du conseil d'administration en place sont réélus.

Bienvenue à Julien qui vient renforcer l'équipe Synthèse.

4 représentants d'OpenIT font le déplacement vers IT-Trans à Karlsruhe. Il s'agit de comparer différentes solutions matérielles pour Travys tout en découvrant les innovations en cours dans la branche.

OpenIT est invité à Zurich à la cérémonie Great Place to Work afin de recevoir un prix pour sa 7ème place au classement national 2021.

Juin :

Toutes les équipes sont formées aux techniques de feedback et chacun a reçu les outils pour partager des retours aussi bien positifs que constructifs avec ses collègues ou ses clients.

Le conseil d'administration et la direction achèvent la consultation de tous les membres quant à leurs attentes et leurs besoins pour l'avenir.

M. Martial Eller se retire du conseil d'administration.

Juillet :

Commencée en avril, l'opération coup de poing pour l'installation des nouveaux écrans d'information voyageur pour TPC se termine. Le nouveau design, accordé à celui de l'application mobile, est maintenant visible dans les principales gares du Chablais.

Août :

Après un faux départ au mois de juillet, l'application Travys est publiée pour le compte du CC TRaaS et ouvre la porte à l'arrivée possible de nouveaux utilisateurs.

Septembre :

Mehdi vient compléter l'équipe Opérations en tant que Delivery Manager. Il sera le point de contact privilégié de nos clients pour l'exploitation et se chargera de la planification des projets pour l'équipe.

Mme Rozenn Molinier est élue au conseil d'administration d'OpenIT.

Un audit de Synthèse est conduit par la société AWK en collaboration avec le CC Synthèse et OpenIT.

Décalée à cause du Covid, la soirée d'entreprise a enfin lieu et les équipes se transforment en bergers pour apprendre à conduire un troupeau de moutons ensemble.

La saison des enquêtes débute pour le CC Enquête et OpenIT est sur le pont pour garantir leur bon déroulement technique.

Octobre :

Un retour d'expérience est organisé afin de tirer les enseignements du départ raté de l'application Travys en collaboration avec les CC TRaaS et Data.

Après plusieurs mois de développement et de test, la mise en production de l'application tpgPreview basée sur le référentiel Hafas est un succès.

Novembre :

Grégoire Ramuz et Hugues Romain annoncent leur départ prochain du conseil d'administration d'OpenIT.

Une partie des équipes est formée aux techniques de User-Experience (niveau II) en compagnie de plusieurs invités des sociétés de transport.

Dans le cadre de la formation trust4SMEs, les membres du conseil d'administration sont sensibilisés à la gestion des risques de cybersécurité.

Après plusieurs mois de test du logiciel et l'installation du matériel dans les bus par TPC, la solution de cartes prépayées est mise en production. Elle permettra notamment de gérer la gratuité partielle offerte par certaines communes du Chablais.

La première étape de validation de la solution Sitra, futur logiciel embarqué dans les nouvelles rames de TPC, passe avec succès une première étape de validation.

Décembre :

L'année se termine avec une forte charge de travail liée à plusieurs changements majeurs dans les horaires : Réouverture du grand-pont à Lausanne, horaire 2023, etc.

MULTIFIDUCIAIRE LEMAN

MOVIplus OpenIT SA

Lausanne

Comptes annuels 2022

MONTREUX, LE 17 MARS 2023/CB/02



SOMMAIRE

Contenu	Page
Bilan - Actif	1
Bilan - Passif	2
Compte de profits et pertes	3
Annexe aux comptes annuels	4
Proposition relative à l'emploi du bénéfice au bilan	5
Détail partiel du compte de profits et pertes	6 - 7
Rapport de l'organe de révision	8

BILAN

Au 31 décembre

2022

2021

(en CHF)

(en CHF)

ACTIF

ACTIFS CIRCULANTS

<i>Trésorerie</i>	443'012	246'330
Banques	443'012	246'330
<i>Créances résultant de la vente de biens et de prestations de services</i>	763'345	933'747
Envers des tiers	140'200	215'283
Envers des détenteurs de participations	663'321	767'609
Ducroire	(40'176)	(49'145)
<i>Autres créances à court terme</i>	28'387	1'008
Diverses créances à court terme	22'777	0
Envers des détenteurs de participations	5'611	1'008
<i>Actifs de régularisation</i>	19'174	30'196

TOTAL DES ACTIFS CIRCULANTS

1'253'919

1'211'280

ACTIFS IMMOBILISES

<i>Immobilisations corporelles</i>	54'585	56'557
Mobilier	54'585	56'557

TOTAL DES ACTIFS IMMOBILISES

54'585

56'557

TOTAL DE L'ACTIF

1'308'504

1'267'837

BILAN

Au 31 décembre	2022 (en CHF)	2021 (en CHF)
PASSIF		
CAPITAUX ETRANGERS A COURT TERME		
<i>Dettes résultant de l'achat de biens et de prestations de services</i>	104'092	139'300
Envers des tiers	104'092	139'300
<i>Autres dettes à court terme</i>	106'445	131'733
Créanciers charges sociales, impôt source	14'512	57'635
Salaires à payer	2'546	0
TVA à payer	89'386	74'098
<i>Passifs de régularisation</i>	429'262	545'646
Facturation excédentaire à restituer	231'368	412'342
Autres passifs de régularisation	197'894	133'304
TOTAL DES CAPITAUX ETRANGERS A COURT TERME	639'799	816'679
CAPITAUX ETRANGERS A LONG TERME		
<i>Provisions à court terme</i>	81'180	62'611
TOTAL DES CAPITAUX ETRANGERS A LONG TERME	81'180	62'611
CAPITAUX PROPRES		
Capital-actions	100'000	100'000
Réserve légale issue du bénéfice	15'105	15'105
Résultat reportée	273'442	273'442
Résultat de l'exercice	198'977	0
TOTAL DES CAPITAUX PROPRES	587'524	388'547
TOTAL DU PASSIF	1'308'504	1'267'837

COMPTE DE PROFITS ET PERTES

Exercice allant du 1er janvier au 31 décembre

	notes	2022 (en CHF)	2021 (en CHF)
CHIFFRE D'AFFAIRES		4'225'751	3'628'931
Chiffre d'affaires des ventes et prestations de services	1	4'216'783	3'625'255
Pertes sur débiteurs	2	8'969	3'676
CHARGES DIRECTES		0	0
Achats et prestations à facturer à tiers	3	0	0
MARGE BRUTE D'EXPLOITATION		4'225'751	3'628'931
CHARGES D'EXPLOITATION		(3'986'240)	(3'626'775)
Frais de personnel	4	(3'604'762)	(3'314'882)
Frais de locaux	5	(86'074)	(85'307)
Frais d'entretien et réparation	6	(3'761)	(10'506)
Assurances choses, droits et taxes	7	(11'132)	(10'796)
Charges d'administration et d'informatique	8	(228'925)	(169'453)
Frais de publicité et de représentation	9	(6'081)	(1'655)
Frais de contribution	10	(45'506)	(34'177)
RESULTAT D'EXPLOITATION (EBITDA)		239'511	2'156
DOTATIONS AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS		(20'217)	(13'787)
Amortissements	11	(20'217)	(13'787)
RESULTAT D'EXPLOITATION (EBIT)		219'294	(11'630)
RESULTAT FINANCIER		2'522	1'437
Intérêts et frais bancaires	12	3'262	1'834
Différence de change	13	(740)	(397)
RESULTAT EXCEPTIONNEL ET HORS EXPLOITATION		9'551	10'694
Produits et charges exceptionnels et hors période	14	9'551	10'694
RESULTAT AVANT IMPÔTS		231'368	500
Impôts	15	(32'391)	(500)
RESULTAT DE L'EXERCICE		198'977	0

ANNEXE AUX COMPTES ANNUELS

Exercice arrêté au 31 décembre

2022
(en CHF)

2021
(en CHF)

1. Informations sur les principes utilisés dans les comptes annuels

Les présents comptes annuels ont été établis en conformité avec les principes du droit suisse, en particulier les articles sur la comptabilité commerciale et la présentation des comptes (art. 957 à 962 CO).

Les principes suivants ont été utilisés dans les comptes annuels :

Devises étrangères

Les postes en devises étrangères ont été convertis en CHF en appliquant les cours suivants :

- Euro - EUR	0.987450	1.036150
- Dollar américain - USD	0.925228	0.911141

Les cours applicables au bilan ci-dessus correspondent aux cours de clôture au 31 décembre.

Les cours appliqués aux transactions en cours d'année et au compte de résultat correspondent aux cours moyens mensuels AFC.

Immobilisations corporelles

Les immobilisations corporelles sont amorties indirectement. Les amortissements sont effectués selon la méthode linéaire. Les éventuels amortissements immédiats sont effectués dans le cadre des limites fiscalement admises sur décision du Conseil d'administration.

Le seuil d'inscription à l'actif est fixé à CHF 5'000. Les petits achats et investissements qui n'atteignent pas ce montant sont comptabilisés dans les charges.

2. Nombre de collaborateurs

Fourchette des emplois à plein temps en moyenne annuelle

Jusqu'à 10 emplois à plein temps

> 10 jusqu'à 50 emplois à plein temps

> 50 jusqu'à 250 emplois à plein temps

> 250 emplois à plein temps

X

X

3. Dettes envers des institutions de prévoyance

46'307

41'320

4. Explications concernant les postes exceptionnels, uniques ou hors période du compte de résultat

Produits exceptionnels

Décomptes chauffage années antérieures

Provisions excédentaires année antérieure

Soutien étatique (Mesure Covid et soutien entreprise formatrice)

9'551

1'886

7'665

0

12'670

0

8'470

4'200

Charges exceptionnelles

Autres charges non provisionnées année antérieure

0

0

1'977

1'977

PROPOSITION RELATIVE A L'EMPLOI DU BENEFICE AU BILAN

Exercice arrêté au 31 décembre

2022

2021

(en CHF)

(en CHF)

Résultat au bilan au 1er janvier	273'442	273'442
Résultat de l'exercice	198'977	0
<u>TOTAL A DISPOSITION DE L'ASSEMBLEE GENERALE</u>	472'419	273'442

Montant que votre Conseil d'administration propose de répartir comme suit :

Attribution à la réserve légale issue du bénéfice	10'000	0
Dividende	0	0
Report à nouveau	462'419	273'442
<u>MONTANT CONFORME</u>	472'419	273'442

DETAIL PARTIEL DU COMPTE DE PROFITS ET PERTES

Exercice allant du 1er janvier au 31 décembre	2022 (en CHF)	2021 (en CHF)
1. Chiffre d'affaires des ventes et prestations de services	4'216'783	3'625'255
Prestations des ventes et prestations de services	4'213'440	3'623'677
Produits divers	3'343	1'578
2. Pertes sur débiteurs	8'969	3'676
Dotation provision pour pertes sur débiteurs	8'969	3'676
3. Achats & prestations à facturer à tiers	0	0
Achats et prestations à facturer à tiers	0	0
4. Frais de personnel	(3'604'762)	(3'314'882)
Salaires	(3'018'415)	(2'739'352)
Charges sociales	(463'878)	(411'280)
Sous-traitance de personnel	(20'700)	(74'789)
Frais de formation du personnel	(19'782)	(27'171)
Frais d'abonnements généraux du personnel	(54'707)	(46'748)
Autres charges de personnel	(34'092)	(18'437)
Produits de refacturation de frais aux employés	3'213	2'897
Produits divers	3'600	0
5. Frais de locaux	(86'074)	(85'307)
Loyers	(68'604)	(62'648)
Frais de chauffage	(8'138)	(6'998)
Entretien des locaux	(7'329)	(13'543)
Taxes et assurances diverses	(2'002)	(2'118)
6. Frais d'entretien et réparation	(3'761)	(10'506)
Entretien des installations	(3'761)	(10'506)
7. Assurances choses, droits et taxes	(11'132)	(10'796)
Primes d'assurances diverses	(10'227)	(9'891)
Droits et taxes	(905)	(905)
8. Charges d'administration et d'informatique	(228'925)	(169'453)
Matériel de bureau, imprimés et frais de port	(162)	(1'104)
Téléphone, internet	(19'165)	(17'779)
Cotisations, dons, cadeaux	(1'980)	(436)
Honoraires fiduciaire et juridiques	(47'221)	(45'573)
Honoraires études et mandats et autres tâches administratives	(38'600)	(8'200)
Frais informatiques	(118'050)	(95'464)
Frais divers	(3'745)	(897)
9. Frais de publicité et de représentation	(6'081)	(1'655)
Frais de voyages et de représentation	(6'081)	(1'655)
10. Frais de contribution	(45'506)	(34'177)
Frais de contribution	(45'506)	(34'177)

DETAIL PARTIEL DU COMPTE DE PROFITS ET PERTES

Exercice allant du 1er janvier au 31 décembre	2022 (en CHF)	2021 (en CHF)
11. Amortissements	(20'217)	(13'787)
Amortissement sur immo. corp. immeubles	(20'217)	(13'787)
12. Intérêts et frais bancaires	3'262	1'834
Charges financières	(1'645)	(1'335)
Produits financiers	4'908	3'170
13. Différences de change	(740)	(397)
Pertes de change réalisées	(794)	(592)
Gains de change réalisés	54	194
14. Produits et charges exceptionnels et hors période	9'551	10'694
Produits exceptionnels	9'551	12'670
Charges exceptionnelles et hors période	0	(1'977)
15. Impôts	(32'391)	(500)

MULTIFIDUCIAIRE LEMAN

Multifiduciaire Léman SA
Avenue du Casino 52
CH-1820 Montreux
Tél. +41 21 966 80 00
Fax +41 21 966 80 10
www.multigroupservices.com

A l'Assemblée générale des actionnaires de

MOVIplus OpenIT SA, Lausanne

Montreux, le 17 mars 2023

Rapport de l'organe de révision

En notre qualité d'organe de révision, nous avons contrôlé les comptes annuels (bilan, compte de profits et pertes et annexe), de MOVIplus OpenIT SA pour l'exercice arrêté au 31 décembre 2022.

La responsabilité de l'établissement des comptes annuels incombe au conseil d'administration alors que notre mission consiste à contrôler ces comptes. Nous attestons que nous remplissons les exigences légales d'agrément et d'indépendance.

Notre contrôle a été effectué selon la Norme suisse relative au contrôle restreint. Cette norme requiert de planifier et de réaliser le contrôle de manière telle que des anomalies significatives dans les comptes annuels puissent être constatées. Un contrôle restreint englobe principalement des auditions, des opérations de contrôle analytiques ainsi que des vérifications détaillées appropriées des documents disponibles dans l'entreprise contrôlée. En revanche, des vérifications des flux d'exploitation et du système de contrôle interne ainsi que des auditions et d'autres opérations de contrôle destinées à détecter des fraudes ou d'autres violations de la loi ne font pas partie de ce contrôle.

Lors de notre contrôle, nous n'avons pas rencontré d'élément nous permettant de conclure que les comptes annuels ainsi que la proposition concernant l'emploi du bénéfice ne sont pas conformes à la loi et aux statuts.

MULTIFIDUCIAIRE LEMAN SA

Christophe Boy
Expert-réviseur agréé
Responsable du mandat

Yves Reichenbach
Expert-réviseur agréé

Annexes :

- Comptes annuels (bilan, compte de profits et pertes et annexe)
- Proposition relative à l'emploi du bénéfice au bilan

